

Villkor för bidrag förmedlade inom Stöd till civilsamhället för fred och säkerhet

Sida 1 (4)

DNR
18-00622

Datum
3 september 2018

1. Tillämpning

Dessa villkor gäller för svenska ideella föreningar och stiftelser som tecknar avtal om bidrag inom *Stöd till civilsamhället för fred och säkerhet* genom Folke Bernadotteakademien.

Bidragsgivaren är Folke Bernadotteakademien, härafter benämnd FBA.

Bidragstagaren är en juridisk person som beviljats stöd av FBA. Den juridiska personen ska vara en ideell förening eller stiftelse med säte i Sverige och med svenskt organisationsnummer.

2. Förutsättningar

Bidrag kan erhållas för insatser (projekt eller verksamhet) i enlighet med stödets syfte. Bidrag ska användas till det ändamål som beskrivits i bidragstagarens ansökan till FBA. Bidrag kan inte användas retroaktivt för insatser som genomförs tidigare än det år som ansökan gäller.

3. Bidraget

Det beviljade bidraget betalas ut i svenska kronor (SEK). Om bidragstagaren har förbrukat bidraget i annan valuta ska bidragstagaren bifoga bankutdrag som styrker valutakursen vid utbetalningstillfället.

Erhållet bidrag ska särredovisas för den insats som bidraget avser. Eventuella ränteintäkter som uppkommer ska användas i insatsen.

4. Avtal

Rekvissionsblanketten som FBA tillhandahåller utgör tillsammans med FBA:s beslut om tilldelning av medel samt dessa villkor det gällande avtalet mellan parterna. Rekvisitionsblanketten ska undertecknas av organisationens behörig/a firmatecknare.

5. Budget

Det sökta bidraget anges i svenska kronor (SEK) och budget ska följa instruktion i ansökningsmall.

Administrationskostnader är kostnader som inte är direkt relaterade till genomförandet av insatsen men uppstår för att hantera denna (så som ekonomipersonal, ledning, information och säkerhet, IT-tekniska system och support, reception och serviceavtal, allmänt juridiskt stöd, hyra och

kontorsmaterial) samt för att hantera bidraget från FBA, till exempel kostnader för att ta fram ansökan och rapporter. För ansökan om projektbidrag får kostnader för administration inte överstiga 10% av det sökta bidraget. För ansökan om verksamhetsbidrag får en procentuell kostnad för administration *ej* tas ut.

6. Omdisponeringar

Vid väsentliga avvikelser från den beviljade ansökan ska bidragstagaren samråda med FBA.

Den budget som godkänts av FBA ska följas. Bidragstagaren får omdisponera maximalt 10 % av den totala budgeten utan FBA:s godkännande, dock maximalt 30 000 SEK. Vid behov av större omdisponeringar som överstiger 10 % av den totala budgeten, eller mer än 30 000 SEK ska bidragstagaren omedelbart kontakta FBA skriftligen för bedömning och beslut.

7. Rekvisition och utbetalning

Bidragstagaren rekviderar beslutat bidrag på den blankett och enligt den instruktion som FBA tillhandahåller. Beviljade medel betalas ut när rekvisition inkommit och godkänts av FBA.

För belopp som överstiger 250 000 kronor tillämpas delad utbetalning. Den andra utbetalningen görs efter FBA:s godkännande av bidragstagarens delrapport.

Rätten till bidrag förfaller om rekvisition inte inkommit i enlighet med beslut.

8. Rapportering

Verksamheten ska rapporteras mot den ansökan och budget som godkänts av FBA. All återrapportering ska ske på svenska *eller* engelska. Eventuella ränteintäkter som bidraget genererat ska inkluderas i slutrapportering av bidraget.

Rapportering ska ske enligt nedan, i enlighet med FBA:s instruktioner samt i de mallar som FBA tillhandahåller. All rapportering ska vara undertecknad av behörig/a firmatecknare.

Delrapport

FBA kan besluta om delrapport. Krav på delrapport och tidpunkt för delrapporten anges i myndighetens beslut om tilldelning av medel.

Av FBA godkänd delrapport är en förutsättning för en eventuell andra utbetalning av medel.

Slutrapport

Slutrapportering ska inkomma till FBA senast 90 dagar efter avslutad insats om inte annat överenskommit med FBA.

FBA ska godkänna slutrapporten och lämna ställningstagande till bidragstagaren efter inkommen rapport. FBA kan komma att be om ytterligare information från bidragstagaren i beredning av rapporten.

Sida 2 (4)

DNR
18-00622

Datum
3 september 2018

9. Revision

För bidrag som överstiger fem prisbasbelopp¹ ska en godkänd eller auktoriserad revisor granska och styrka redovisningen med intyg. Kostnaden för detta får tas ur beviljade medel och ska framgå av organisationens ansökan. FBA förbehåller sig rätten att besluta om eventuell ytterligare revision.

I revisionsrapporten ska det framgå att revisionen har utförts i enlighet med internationellt erkänd revisionsstandard (International Standards in Auditing ISA) utfärdad av International Federation of Accountant (IFAC). Revisorn ska i sin rapportering uttala sig i enlighet med ISA 805 om huruvida ekonomisk redovisning överensstämmer med beviljad budget och bidragsgivarens *Villkor för bidrag genom Stöd till civilsamhället för fred och säkerhet*. Revisorn ska också vidimera reviderat belopp. Revisorns Management Letter samt bidragstagarens Management Response ska bifogas slutrapporten till FBA.

Vid insatser utan krav på revision ska firmatecknare intyga att insatsen genomförts enligt gällande riktlinjer och villkor samt att rapporten, inklusive finansiell redovisning, är korrekt.

Sida 3 (4)

DNR
18-00622

Datum
3 september 2018

10. Bidragstagarens informationsskyldighet

Bidragstagaren ska snarast informera FBA om händelser som riskerar genomförandet av planerad insats eller på annat sätt kan ha negativ inverkan på insatsen, bidragstagaren eller bidragsgivaren.

Bidragstagaren är skyldig att på begäran av FBA lämna det underlag som myndigheten begär för sin handläggning och granskning av rapportering.

11. Bidragsgivarens rätt

FBA har rätt att besöka och utvärdera den verksamhet som finansierats. FBA har också rätt att begära in kopior av räkenskaper och övrigt underlag som rör bidragets användning.

12. Återbetalning av medel

Icke förbrukade medel

Medel som inte förbrukats för sitt ändamål ska redovisas och återbetalas till bidragsgivaren. FBA kan, i fall då det rör sig om en ringa summa icke förbrukade medel, besluta om att efterskänka denna.

Återbetalning ska ske till FBA:s bankkonto senast det datum som stödet ska slutredovisas.

Återkrav av medel

Bidragstagare som inte följer riktlinjer och villkor för stödet kan bli återbetalningsskyldiga.

FBA får besluta att helt eller delvis kräva tillbaka ett bidrag om

- 1) bidragstagaren genom att lämna oriktiga uppgifter eller på annat sätt har förorsakat att bidrag har lämnats felaktigt eller om bidraget av annat skäl har lämnats felaktigt och mottagaren borde ha insett detta;

¹ Gällande belopp det är bidraget avser.

- 2) bidraget helt eller delvis inte har utnyttjats eller inte har använts för det ändamål som det har beviljats för;
- 3) bidragstagaren inte lämnar sådana handlingar och underlag som avses i punkt 1, eller om;
- 4) villkor i beslutet inte har uppfyllts.

13. Dröjsmålsränta

Om återbetalning inte sker i tid har FBA rätt att ta ut dröjsmålsränta. Dröjsmålsräntan skall tas ut enligt räntelagen (1975:635).

14. Anti-korruption

Folke Bernadotteakademins (FBA) definition av korruption lyder: ”missbruk av förtroende, makt eller position för otillbörlig vinning. Korruption innefattar bl.a. tagande och givande av muta, – vilket inkluderar givande av muta till utländsk offentlig tjänsteman – förskingring, jäv samt nepotism.” (FBA:s antikorrupsionspolicy, dnr 15-00072)

Bidragstagaren är skyldig att arbeta mot korruption. Bidragstagaren åtar sig även att utreda och vidta rättsliga åtgärder mot den eller de som på goda grunder kan misstänkas för korruption eller annan otillbörlig vinning. Vid misstanke om korruption eller oegentligheter skall organisationen omedelbart meddela FBA.

FBA har också en så kallad whistle-blower-funktion på myndighetens hemsida genom vilken det finns möjlighet att ge anonyma tips om misstänkt korruption eller andra oegentligheter som man vill väcka FBA:s uppmärksamhet om.

15. Inköp och upphandling

Inköp av varor och tjänster inom verksamheten ska ske affärsmässigt och konkurrensmöjligheter för effektivt utnyttjande av medel ska beaktas.

16. Extern kommunikation

Den organisation som beviljats stöd bör i sin externa kommunikation informera om att man fått bidrag från FBA. Det görs med en kort text enligt exemplet där syftet med bidraget framgår:

Rapporten/boken/seminariet/projektet har beviljats medel från FBA:s stöd till civilsamhället för fred och säkerhet. Folke Bernadotteakademien är myndigheten för fred, säkerhet och utveckling och ger bidrag för att öka kunskap, engagemang samt främja dialog och debatt om fredsfrämjande verksamhet, kvinnor, fred och säkerhet, nedrustning och ickespridning samt unga, fred och säkerhet.

Användande av FBA:s logotyp ska föregås av FBA:s godkännande.

17. Dokumentation

Bidragstagaren ska hålla relevant dokumentation för insatsen man erhållit stöd för tillgängligt i sju år efter avslutad insats.

Sida 4 (4)

DNR
18-00622

Datum
3 september 2018